

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MASSIMO FILIBERTO**  
Indirizzo **VIA DEI MILLE 141 96017 NOTO ( SR)**  
Telefono **095443539 – 0931 891515**  
Fax **095443539**  
E-mail **Pec [massimo.filiberto@pec.ordineavvocaticatania.it](mailto:massimo.filiberto@pec.ordineavvocaticatania.it)**  
**Indirizzo mail:** [m.filiberto@hotmail.it](mailto:m.filiberto@hotmail.it)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 18.07.1974

Esercizio continuativo della professione forense in proprio, titolare

**Studio Legale Filiberto sedi:** Via M.R.Imbriani 74 **Catania**

Via S.Sallicano 69 **Noto (SR)**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2007 Conseguimento idoneità all'esercizio della professione di Avvocato
- 16.03 2007
- Iscrizione all'Albo degli Avvocati presso Ordine degli Avvocati di Catania

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- 2005- 2009 Pratica legale studio legale specializzato in diritto civile, societario, bancario, commerciale e fallimentare
- 2009-2011 Collaboratore studio legale, fiduciario Istituto bancario BNL

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consulente legale società partecipata Regionale;  
 Legale con incarico esterno del Comune di Avola;  
 Legale con incarico esterno Azienda Sanitaria Provincia di Siracusa;  
 Legale con incarico esterno del Comune di Motta S.Anastasia ( CT);  
 Legale con incarico esterno Prov. Regionale di Siracusa;  
 Legale con incarico esterno Azienda Sanitaria Provincia di Catania;  
 Legale con incarico esterno ANAS SpA;  
 Collaborazione esterna Cerved Legal Services dal 2016  
 -  
 -Legale esterno Banca Agricola Popolare di Ragusa

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Maturità Classica conseguita al Liceo Classico A. Rudini di Noto  
 Laurea in Giurisprudenza conseguita presso la facoltà di Giurisprudenza di Catania  
 Abilitato all'esercizio della professione legale

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Attestato di frequenza Corso di Inglese alla School of Middletown Connecticut (USA)

- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

-Docente corso di formazione organizzato dal Consiglio dell'Ordine ingegneri di Catania :  
 Sistemi di Videosorveglianza aspetti normativi" Anno 2014  
 -Docente corso di formazione organizzato dal Consiglio dell'Ordine ingegneri di Catania:  
 Sistemi di sicurezza aspetti normativi e tecnici" Anno 2015 e 2016

## CAPACITÀ E COMPETENZE

Consulenza legale diritto bancario a favore di società, privati ed Istituti di Credito .

Attività di recupero crediti,assistenza giudiziale e stragiudiziale per esecuzioni mobiliari e immobiliari.

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Gestione delle diverse procedure concorsuali (accordi di ristrutturazione dei debiti, piani di risanamento attestati e di ristrutturazione stragiudiziali, concordato preventivo, imprese insolventi, liquidazione coatta amministrativa).  
 Assistenza ai creditori e a aziende nell'ambito delle procedure concorsuali.  
 Gestione della clientela nelle procedure di ammissione al passivo e nella eventuale fase di opposizione allo stato passivo, oltreché nelle vertenze di opposizione alle sentenze dichiarative di fallimento e di revocatorie fallimentari.

Assistenza imprese in Italia, presta anche in maniera pressoché continuativa la propria attività di consulenza sia a imprese italiane che intendono delocalizzare la propria attività o parte di essa all'estero.

LINGUE

**INGLESE-ITALIANO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO  
buono  
OTTIMO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

ORGANIZZATORE CORSO DI ALTA FORMAZIONE DIRITTO DI FAMIGLIA ANNO 2003  
SOCIO FONDATORE ASSOCIAZIONE ONLUS "LOGOS DIRITTO DI FAMIGLIA " DI RAGUSA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

ECCELLENTE UTILIZZO DI WINDOWS-EXCELL

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO IN CUI ERA INDISPENSABILE LAVORARE IN GRUPPO SOPRATTUTTO IN  
AMBIENTI INTERNAZIONALI E MULTICULTURALI.

**PATENTE O PATENTI**

B – Patente Nautica

Il sottoscritto dichiara che le dichiarazioni contenute nel presente curriculum sono veritiere ai sensi e per gli effetti del D.P.R n.445/2000 e dichiara altresì, di essere disponibile a produrre relativa certificazione

Avv. Massimo Filiberto